



استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی درس دانش فنی پایه

رشته تحصیلی: حسابداری

پایه: دهم

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

کد رشته: ۴۱۱۱۰۰

کد درس:

کد کتاب: ۲۱۰۲۵۱

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
پودمان ۱: کلیات	۱- تحلیل تکالیف حرفه‌ای حسابدار ۲- تحلیل پیامد عدم کاربست اخلاق حرفه‌ای در حرفه حسابدار	تعیین تکالیف حرفه‌ای شغل حسابداری از منظر شاخص‌های اخلاق حرفه‌ای مطابق با استاندارد سازمان حسابرسی و آیین رفتار حرفه‌ای جامعه حسابداران رسمی ایران	بالاتر از حد انتظار	تحلیل اخلاق حرفه‌ای در موارد حقیقی	۳
			در حد انتظار	تعیین تکالیف حرفه‌ای و تعیین شاخص‌های اخلاق حرفه‌ای	۲
			پایین‌تر از حد انتظار	تحلیل تکالیف حرفه‌ای	۱
نمره مستمر از ۵					
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
پودمان ۳ و ۲: اصول و مبانی و تجهیزات و کاربرد آن	۱- طبقه‌بندی گزارش‌های حسابداری ۲- طبقه‌بندی نحوه اجرای سیستم‌های مالی	طبقه‌بندی نحوه اجرای سیستم‌های مالی و گزارش‌های مالی با استفاده از مبانی نظری برابر استانداردهای ملی حسابداری	بالاتر از حد انتظار	استفاده از کلیدهای ماشین حساب در مواقع غیرمعمول و تحلیل استفاده کنندگان از گزارش‌های حسابداری و مفاهیم اساسی حسابداری	۳
			در حد انتظار	طبقه‌بندی استفاده کنندگان از گزارش‌های حسابداری و مفاهیم اساسی حسابداری تحلیل نحوه اجرای سیستم‌های مالی و بررسی تخصصی استفاده از ماشین حساب	۲
			پایین‌تر از حد انتظار	طبقه‌بندی نحوه اجرای سیستم‌های مالی	۱
نمره مستمر از ۵					
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
پودمان ۴: محاسبات کاربردی الف	۱- تعیین استهلاک ۲- تعیین کاربرد معادلات درجه اول در حسابداری	محاسبه استهلاک به سه روش مستقیم، مجموع سنوات و مانده نزولی با نرخ مضاعف و کاربرد معادلات درجه اول در محاسبه هزینه ثابت و متغیر و کل و نقطه سربه سر و تعیین محصول و کالا	بالاتر از حد انتظار	استفاده از محاسبه استهلاک و کاربرد معادلات درجه اول در محاسبه هزینه ثابت و متغیر و کل و نقطه سربه سر و تعیین محصول و کالا در زندگی روزمره	۳
			درحد انتظار	محاسبه استهلاک به سه روش و کاربرد معادله درجه اول در محاسبات مورد نیاز امور مالی	۲
			پایین تر از حد انتظار	تعیین استهلاک	۱
نمره مستمر از ۵					
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					



استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی درس دانش فنی پایه

رشته تحصیلی: حسابداری

پایه: دهم

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

کد رشته: ۰۴۱۱۱۰

کد درس:

کد کتاب: ۲۱۰۲۵۱

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
پودمان ۴: محاسبات کاربردی ب	۱- تعیین دستمزد ۲- تعیین همبستگی و تعیین شاخص	محاسبه دستمزد براساس قانون کار و تعیین همبستگی و شاخص مرکز آمار ایران	بالاتر از حد انتظار	کاربرد محاسبه دستمزد و همبستگی و شاخص در زندگی روزمره	۳
			درحد انتظار	محاسبه دستمزد و همبستگی و شاخص	۲
			پایین تر از حد انتظار	تعیین همبستگی و تعیین شاخص	۱
	نمره مستمر از ۵				
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
پودمان ۵: مستندسازی و گزارش نویسی	۱- تعیین مستندات ۲- تدوین گزارش و تهیه تراز مالی	تهیه صورت جلسه، گزارش و تهیه ترازنامه براساس استانداردهای ملی حسابداری	بالاتر از حد انتظار	نوشتن گزارش یا صورت جلسه	۳
			در حد انتظار	تهیه صورت جلسه، گزارش و تهیه ترازنامه	۲
			پایین تر از حد انتظار	تعیین مستندات	۱
	نمره مستمر از ۵				
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					

- نمره شایستگی پودمان منحصراً شامل نمرات ۲، ۱ یا ۳ است .					
- زمانی هنرجو شایستگی کسب می کند که در ارزشیابی پودمان حداقل نمره شایستگی ۲ را اخذ کند.					
- حداقل نمره قبولی پودمان ۱۲ از ۲۰ است.					
- نمره کلی درس زمانی لحاظ می شود که هنرجو در کلیه پودمان ها ، شایستگی را کسب نماید.					

* توجه: لطفاً اصلاحات لازم را با خودکار قرمز مشخص فرمایید.

نام کارشناس

امضاء

این نمون برگ ارزشیابی در تاریخ توسط کارشناس محترم رشته مورد تایید قرار گرفت.



استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی درس ارتباط موثر

رشته تحصیلی:

پایه: دهم

سال تحصیلی: ۱۳۹۷-۹۸

کد رشته:

کد درس:

کد کتاب: ۲۱۰۲۰۹

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
اهمیت، اهداف و عناصر ارتباط	۱- تحلیل اهمیت ارتباط مؤثر و عوامل شخصیتی اثر گذار در آن ۲- تعیین عرصه‌های چهارگانه ارتباط مؤثر و تحلیل تأثیر متقابل آنها	برقراری ارتباط و انتقال پیام براساس عوامل شخصیتی تأثیرگذار در عرصه‌های چهار گانه	بالاتر از حد انتظار	برقراری ارتباط و انتقال پیام در محیط‌های متفاوت	۳
			در حد انتظار	برقراری ارتباط و انتقال پیام در محیط‌های ساده	۲
			پایین تر از حد انتظار	برقراری ارتباط	۱
	نمره مستمر از ۵				
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					
عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
ارتباط مؤثر با خود و مهارت‌های ارتباطی	۱- تحلیل سبک‌ها، پل‌ها و موانع ارتباطی در برقراری ارتباط مفید و مؤثر ۲- تحلیل اهمیت "خودشناسی" و کنترل هیجانات در برقراری ارتباط مؤثر	کنترل هیجانات در برقراری ارتباط براساس الگوهای اثر گذاری متقابل در عرصه های چهارگانه	بالاتر از حد انتظار	تعیین حق در عرصه‌های چهارگانه - عمل مبتنی بر حق - پای‌بندی به حقوق - اشاعه رعایت حقوق در عمل	۳
			در حد انتظار	تعیین حق در عرصه‌های چهارگانه - عمل مبتنی بر حق - پای‌بندی به حقوق	۲
			پایین تر از حد انتظار	تعیین حق در عرصه‌های چهارگانه - عمل مبتنی بر حق	۱
	نمره مستمر از ۵				
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					
عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
ارتباط مؤثر با خدا، خلقت و جامعه	۱- توجه به اهمیت زمان و اولویت‌بندی فعالیت‌ها در همه عرصه‌های ارتباطی ۲- تعیین نقش سرمایه‌های اجتماعی و اهمیت آنها در اصلاح روابط خود	برنامه‌ریزی فعالیت‌ها در عرصه‌های ارتباطی در قالب استفاده حداکثری از زمان و حفظ سرمایه‌های اجتماعی	بالاتر از حد انتظار	اولویت‌بندی انجام امور - تقویت ارتباط در عرصه‌های چهارگانه - استمرار کیفی ارتباط - اشاعه امور کیفی	۳
			در حد انتظار	اولویت‌بندی انجام امور - تقویت ارتباط در عرصه‌های چهارگانه - استمرار کیفی ارتباط	۲
			پایین تر از حد انتظار	اولویت‌بندی انجام امور - تقویت ارتباط در عرصه‌های چهارگانه	۱
	نمره مستمر از ۵				
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					



استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی درس ارتباط موثر

رشته تحصیلی:

پایه: دهم

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

کد رشته:

کد درس:

کد کتاب: ۲۱۰۲۰۹

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
ارتباط موثر در کسب و کار	۱- تعیین معیارهای انجام گفت و گوهای دو یا چند جانبه ۲- نگرش سیستمی برای اصلاح روابط در محیط کسب و کار	۱- تهیه چک لیست برای همه‌ی فعالیت‌های خود از جمله سخنرانی خود به منظور اجرای یک سخنرانی مطلوب و تاثیرگذار ۲- نشان دادن نگرش سیستمی و کل‌نگر برای اصلاح همه‌ی روابط و فعالیت‌های خود	بالاتر از حد انتظار	انجام دادن فعالیت برای چک لیست و برنامه‌ریزی یک نمونه فعالیت	۳
			در حد انتظار	انجام دادن فعالیت در تصویر بزرگ - تهیه چک لیست فعالیت‌ها	۲
			پایین‌تر از حد انتظار	تهیه چک لیست فعالیت‌ها	۱
	نمره مستمر از ۵				
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					
عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
اهمیت و کار کرد زبان بدن و فنون مذاکره	۱-تعیین نقش در آراستگی‌های ظاهر و باطن در برقراری و حفظ ارتباط مفید و موثر ۲- کاربرد "زبان بدن" در ارتباط با دیگران	۱- نشان دادن نقش آراستگی‌های ظاهر و باطن در محیط کار و ارتباط از طریق بازی نقش ۲- تحلیل " زبان بدن " در برقراری یک ارتباط	بالاتر از حد انتظار	استفاده از زبان بدن - تعامل سازنده در عرصه‌های چهارگانه - تحلیل فنون مذاکره - مذاکره فعال - اشاعه فرهنگ مذاکره برد برد	۳
			در حد انتظار	آراسته بودن - استفاده از زبان بدن - تعامل سازنده در عرصه‌های چهارگانه - تحلیل فنون مذاکره - مذاکره فعال	۲
			پایین‌تر از حد انتظار	آراسته بودن - استفاده از زبان بدن - تعامل سازنده در عرصه‌های چهارگانه - تحلیل فنون مذاکره	۱
	نمره مستمر از ۵				
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					

- نمره شایستگی پودمان منحصراً شامل نمرات ۲، ۱ یا ۳ است.

- زمانی هنرجو شایستگی کسب می‌کند که در ارزشیابی پودمان حداقل نمره شایستگی ۲ را اخذ کند.

- حداقل نمره قبولی پودمان ۱۲ از ۲۰ است.

- نمره کلی درس زمانی لحاظ می‌شود که هنرجو در کلیه پودمان‌ها، شایستگی را کسب نماید.

* توجه: لطفاً اصلاحات لازم را با خودکار قرمز مشخص فرمایید.

نام کارشناس
امضاء

این نمون برگ ارزشیابی در تاریخ توسط کارشناس محترم رشته مورد تایید قرار گرفت.



وزارت آموزش عالی و تحقیقات علمی
دانشگاه تهران، مرکز پژوهشی و تحقیقاتی
موسسه تخصصی مدیریت و اقتصاد

استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی

درس «وجوه نقد و تحریر دفاتر قانونی»

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

پایه: دهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۰۲۵۲

کد درس: ۰۴۱۱۱۰۰۱۱۰

کد رشته: ۰۴۱۱۱۰

نام فصل/پودمان ۱ - حسابداری دریافت‌ها و پرداخت‌ها			
واحد یادگیری ۱: ثبت دریافت و پرداخت وجه نقد/اسناد دریافتنی و پرداختنی (اسناد تجاری)			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل اسناد مثبت‌ه در دریافت وجه نقد / اسناد دریافتنی	۱	
۲	صدور سند حسابداری دریافت وجه نقد / اسناد دریافتنی	۱	
۳	واگذاری اسناد دریافتنی به بانک	۱	
۴	ثبت وصول اسناد در جریان وصول	۱	
۵	ثبت برگشت اسناد در جریان وصول	۱	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۱ - حسابداری دریافت‌ها و پرداخت‌ها			
واحد یادگیری ۲: ثبت دریافت وجه نقد / اسناد پرداختنی			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل اسناد مثبت‌ه پرداخت وجه نقد / اسناد پرداختنی	۱	
۲	پرداخت وجه نقد / اسناد پرداختنی	۱	
۳	صدور سند پرداخت وجه نقد / اسناد پرداختنی	۱	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۲: تحریر دفاتر قانونی			
واحد یادگیری ۳: تحریر دفاتر قانونی			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل اسناد مالی	۱	
۲	ثبت دفتر روزنامه	۲	
۳	ثبت دفتر کل	۱	
۴	ثبت دفتر معین	۱	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			



استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی

درس «وجوه نقد و تحریر دفاتر قانونی»

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

پایه: دهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۰۲۵۲

کد درس: ۰۴۱۱۱۰۰۱۱۰

کد رشته: ۰۴۱۱۱۰

نام فصل/پودمان ۳: حسابداری امور مرتبط با تنخواه گردان			
واحد یادگیری ۴: ثبت تنخواه گردان			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	افتتاح حساب تنخواه گردان	۱	
۲	کنترل اسناد هزینه	۱	
۳	ثبت نمودن اسناد هزینه	۱	
۴	ترمیم (شارژ) تنخواه گردان	۱	
۵	بستن (تسویه) حساب تنخواه گردان	۱	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۴: حسابداری تهیه و تنظیم صورت مغایرت بانکی			
واحد یادگیری ۵: تهیه صورت مغایرت بانکی			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	اخذ صورت حساب بانک	۱	
۲	تهیه صورت ریز حساب بانک	۱	
۳	مطابقت صورت حساب بانک با گردش حساب دفاتر	۱	
۴	تعیین اقلام باز صورت حساب بانک و دفاتر	۱	
۵	تنظیم صورت مغایرت بانکی	۱	
۶	ثبت اسناد اصلاحی طبق صورت مغایرت بانکی	۲	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نمره شایستگی واحد یادگیری یا نمره شایستگی پودمان منحصراً شامل نمرات ۲، ۱ یا ۳ است.	
زمانی هنرجو شایستگی کسب می کند که در ارزشیابی واحد یادگیری حداقل نمره شایستگی ۲ را اخذ کند.	
نمره پودمان از میانگین نمره های واحدهای یادگیری آن پودمان به دست می آید. حداقل نمره قبولی پودمان ۱۲ از ۲۰ است.	
نمره پودمان و نمره کلی درس زمانی لحاظ می شود که هنرجو در کلیه واحدهای یادگیری، شایستگی را کسب نماید.	
* ارزشیابی (ایمنی، بهداشت، شایستگی های غیرفنی و توجهات زیست محیطی) به صورت مستقل مورد تاکید است و رعایت نکردن آن به معنای عدم قبولی در واحد یادگیری می باشد	

* توجه: لطفاً اصلاحات لازم را با خودکار قرمز مشخص فرمایید.

نام کارشناس

این نمون برگ ارزشیابی در تاریخ توسط کارشناس محترم رشته مورد تایید قرار

امضاء

گرفت.

استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی



درس «حسابداری خرید و فروش»

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

پایه: دهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۰۲۵۴

کد درس: ۰۴۱۱۱۰۰۲۱۰

کد رشته: ۰۴۱۱۱۰

نام فصل/پودمان ۱ - حسابداری خرید کالا			
واحد یادگیری ۱: حسابداری خرید کالا			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل مستندات خرید کالا	۱	
۲	محاسبه بهای تمام شده خرید کالا	۲	
۳	ثبت سند حسابداری خرید کالا	۲	
۴	صدور سند بیمه موجودی‌ها	۲	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۲ - حسابداری فروش کالا			
واحد یادگیری ۲: حسابداری فروش کالا			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل مستندات فروش (قبل از فروش)	۱	
۲	صدور مجوز خروج کالا	۲	
۳	تکمیل و کنترل مستندات فروش کالا (بعد از فروش)	۲	
۴	صدور سند حسابداری فروش	۲	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۳ - حسابداری تنظیم کارت حساب کالا			
واحد یادگیری ۳: حسابداری تنظیم کارت حساب کالا			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل مستندات کاردکس خرید کالا	۱	
۲	تنظیم ستون وارده کاردکس کالا	۲	
۳	تنظیم ستون صادره کاردکس کالا	۲	
۴	تعیین مانده کاردکس کالا	۲	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			



استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی

درس «حسابداری خرید و فروش»

سال تحصیلی: ۱۳۹۷-۹۸

پایه: دهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۰۲۵۴

کد درس: ۰۴۱۱۱۰۰۲۱۰

کد رشته: ۰۴۱۱۱۰

نام فصل/پودمان ۴ - حسابداری تعدیلات خرید کالا			
واحد یادگیری ۴: حسابداری تعدیلات خرید کالا			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل مستندات خروج کالا از انبار (حواله فروش)	۱	
۲	کنترل محاسبات بهای تمام شده کالای فروش رفته	۲	
۳	صدور سند حسابداری خروج کالا	۲	
۴	صدور حسابداری برگشت از خرید و تخفیفات	۲	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۵ - حسابداری تعدیلات فروش کالا			
واحد یادگیری ۵: حسابداری تعدیلات فروش کالا			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل مستندات برگشت از فروش	۲	
۲	کنترل مستندات تخفیفات فروش	۲	
۳	صدور سند برگشت از فروش و تخفیفات	۲	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

- نمره شایستگی واحد یادگیری یا نمره شایستگی پودمان منحصراً شامل نمرات ۱، ۲ یا ۳ است.			
- زمانی هنرجو شایستگی کسب می‌کند که در ارزشیابی واحد یادگیری حداقل نمره شایستگی ۲ را اخذ کند.			
- نمره پودمان از میانگین نمره‌های واحدهای یادگیری آن پودمان به دست می‌آید. حداقل نمره قبولی پودمان ۱۲ از ۲۰ است.			
- نمره پودمان و نمره کلی درس زمانی لحاظ می‌شود که هنرجو در کلیه واحدهای یادگیری، شایستگی را کسب نماید.			
* ارزشیابی (ایمنی، بهداشت، شایستگی‌های غیرفنی و توجهات زیست محیطی) به صورت مستقل مورد تاکید است و رعایت نکردن آن به معنای عدم قبولی در واحد یادگیری می‌باشد			

* توجه: لطفاً اصلاحات لازم را با خودکار قرمز مشخص فرمایید.

نام کارشناس

امضاء

این نمون برگ ارزشیابی در تاریخ توسط کارشناس محترم رشته مورد تایید قرار گرفت.

استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی



درس «حسابداری حقوق و دستمزد»

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

کد کتاب: ۲۱۱۲۵۱

پایه: یازدهم

کد درس:

رشته تحصیلی: حسابداری

کد رشته: ۴۱۱۱۰

نام فصل / پودمان ۱: کنترل ساعات کارکرد پرسنل		
ردیف	واحد یادگیری ۱: کارکرد موظف پرسنل	کد
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی نمره
۱	کنترل کارکرد موظف پرسنل	۲
۲	کنترل اضافات کارکرد پرسنل	۲
۳	کنترل کسورات کارکرد پرسنل	۲
۴	کنترل مرخصی پرسنل	۱
۵	تکمیل خلاصه لیست کارکرد پرسنل	۲
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲
	میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری	
نمره مستمر از ۵		
نمره شایستگی پودمان		
نمره پودمان از ۲۰		

نام فصل / پودمان ۲: محاسبه حقوق و دستمزد		
ردیف	واحد یادگیری ۲: اضافات کارکرد پرسنل	کد
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی نمره
۱	کنترل احکام کارگزینی	۱
۲	ثبت خلاصه کارکرد پرسنل در لیست حقوق و دستمزد	۲
۳	محاسبه حقوق و مزایا	۲
۴	محاسبه کسور حقوق	۲
۵	تنظیم لیست حقوق و دستمزد	۲
۶	کنترل نهایی لیست حقوق و دستمزد	۱
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲
	میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری	
نمره مستمر از ۵		
نمره شایستگی پودمان		
نمره پودمان از ۲۰		

نام فصل / پودمان ۳: تهیه جداول بیمه و مالیات					
ردیف			واحد یادگیری ۳: کسورات کارکرد پرسنل (بیمه)		
			کد	ردیف	واحد یادگیری ۴: کسورات کارکرد پرسنل (مالیات)
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی نمره		مراحل کاری	حداقل نمره قبولی نمره
۱	ثبت اطلاعات از لیست حقوق و دستمزد	۱	۱	ثبت اطلاعات از لیست حقوق و دستمزد	۱
۲	محاسبه بیمه حقوق و دستمزد	۶۳	۲	محاسبه مالیات حقوق و دستمزد	۲
۳	تطبیق لیست حقوق و دستمزد با لیست بیمه	۱	۳	تطبیق لیست حقوق و دستمزد با لیست مالیات	۱
۴	تهیه دیسکت بیمه حقوق	۱	۴	تهیه دیسکت مالیات حقوق	۱
۵	تنظیم فرم درخواست صدور چک	۱	۵	تنظیم فرم درخواست صدور چک	۱
۶	ارسال لیست، دیسکت و چک بیمه حقوق و دستمزد به اداره مربوطه	۱	۶	ارسال لیست، دیسکت و چک بیمه حقوق و دستمزد به سازمان امور مالیاتی	۱
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲		ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲
	میانگین مراحل			میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری			نمره شایستگی واحد یادگیری	
نمره مستمر از ۵					
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					

استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی



درس «حسابداری حقوق و دستمزد»

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

پایه: یازدهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۱۲۵۱

کد درس:

کد رشته: ۴۱۱۱۰

نام فصل /پودمان ۴: حسابداری حقوق و دستمزد

ردیف	واحد یادگیری ۵: صدور سند حسابداری حقوق و دستمزد	کد	ردیف	واحد یادگیری ۶: صدور سند ذخیره مرخصی کارکنان	کد
مراحل کاری	مراحل کاری	مراحل کاری	مراحل کاری	مراحل کاری	مراحل کاری
۱	صدور سند حسابداری حقوق و دستمزد	۲	۱	محاسبه میزان مانده مرخصی کارکنان	۱
۲	صدور سند حسابداری سایر مزایای نقدی و غیر نقدی پرسنل	۱	۲	تعدیل مبلغ مانده مرخصی کارکنان	۲
۳	صدور سند حسابداری پرداخت حق بیمه حقوق	۱	۳	صدور سند ذخیره مرخصی کارکنان	۱
۴	صدور سند حسابداری پرداخت مالیات حقوق	۱	۴	صدور سند بازخرید مرخصی کارکنان	۱
۵	تفکیک اسناد و مدارک حسابداری	۱	۵		
۶	بایگانی اسناد و مدارک حسابداری	۱	۶		
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲		ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲
	میانگین مراحل			میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری			نمره شایستگی واحد یادگیری	

نمره مستمر از ۵
نمره شایستگی پودمان
نمره پودمان از ۲۰

نام فصل /پودمان ۵: مزایای پایان خدمت و تسویه حساب کارکنان

ردیف	واحد یادگیری ۷: صدور سند ذخیره مزایای پایان خدمت کارکنان	کد	ردیف	واحد یادگیری ۸: ثبت تسویه حساب با کارکنان	کد
مراحل کاری	مراحل کاری	مراحل کاری	مراحل کاری	مراحل کاری	مراحل کاری
۱	محاسبه میزان سنوات پایان خدمت کارکنان	۲	۱	دریافت فرم تسویه حساب از واحد اداری	۱
۲	تعدیل مبلغ سنوات پایان خدمت کارکنان	۲	۲	محاسبه مبلغ مزایای پایان خدمت قابل پرداخت	۲
۳	صدور سند حسابداری ذخیره سنوات پایان خدمت کارکنان	۲	۳	کنترل کسور و اضافات معوق	۲
۴	صدور سند بازخرید سنوات کارکنان حین خدمت	۲	۴	محاسبه مبلغ قابل پرداخت مزایای پایان خدمت کارکنان	۲
۵			۵	صدور سند حسابداری تسویه حساب با کارکنان	۲
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲		ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲
	میانگین مراحل			میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری			نمره شایستگی واحد یادگیری	

نمره مستمر از ۵
نمره شایستگی پودمان
نمره پودمان از ۲۰

نمره شایستگی واحد یادگیری یا نمره شایستگی پودمان منحصرأ شامل نمرات ۲، ۱ یا ۳ است .
 زمانی هنرجو شایستگی کسب می کند که در ارزشیابی واحد یادگیری حداقل نمره شایستگی ۲ را اخذ کند.
 نمره پودمان از میانگین نمره های واحدهای یادگیری آن پودمان به دست می آید. حداقل نمره قبولی پودمان ۱۲ از ۲۰ است.
 نمره پودمان و نمره کلی درس زمانی لحاظ می شود که هنرجو در کلیه واحدهای یادگیری، شایستگی را کسب نماید.
 *ارزشیابی (ایمنی، بهداشت، شایستگی های غیرفنی و توجهات زیست محیطی) به صورت مستقل مورد تاکید است و رعایت نکردن آن به معنای عدم قبولی در واحد یادگیری می باشد

* توجه: لطفاً اصلاحات لازم را با خودکار قرمز مشخص فرمایید.

نام کارشناس

امضاء

این نمون برگ ارزشیابی در تاریخ توسط کارشناس محترم رشته مورد تایید قرار گرفت.

استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی



وزارت آموزش و پرورش
مرکز پژوهش‌ها و برنامه‌ریزی
مقرات: تهران، خیابان ولیعصر، پلاک ۱۰۱

درس «حسابداری اموال و انبار»

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

پایه: یازدهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۱۲۵۲

کد درس:

کد رشته: ۴۱۱۱۰

نام فصل/پودمان ۱: صدور سند حسابداری خرید و بیمه اموال			
ردی	واحد یادگیری ۱: صدور سند حسابداری خرید و بیمه اموال	کد	
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل مستندات خرید اموال	۱	
۲	طبقه بندی دارایی‌ها	۱	
۳	صدور سند حسابداری خرید اموال	۱	
۴	صدور سند حسابداری بیمه اموال	۲	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۲: صدور سند استهلاك اموال			
ردی	واحد یادگیری ۲: صدور سند استهلاك اموال	کد	
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	تنظیم کارت اموال	۱	
۲	تعیین روش استهلاك دارایی‌های ثابت	۲	
۳	تعیین روش استهلاك دارایی‌های ثابت	۱	
۴	صدور سند حسابداری استهلاك دارایی‌های ثابت	۱	
۵	ثبت استهلاك در کارت اموال	۱	
۶	تهیه لیست دارایی‌های ثابت	۱	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۳: صدور اسناد کنارجذاری و فروش دارایی ثابت			
ردی	واحد یادگیری ۳: صدور اسناد کنارجذاری دارایی‌های ثابت	کد	
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل اسناد و مدارک کنارجذاری دارایی‌های ثابت	۱	
۲	محاسبه سود و زیان کنارجذاری دارایی‌های ثابت	۲	
۳	صدور سند حسابداری کنارجذاری دارایی‌های ثابت	۱	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۴: صدور اسناد فروش دارایی‌های ثابت			
ردیف	واحد یادگیری ۴: صدور اسناد فروش دارایی‌های ثابت	کد	
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل اسناد و مدارک فروش دارایی‌های ثابت	۱	
۲	محاسبه سود و زیان فروش دارایی‌های ثابت	۲	
۳	صدور سند فروش دارایی‌های ثابت	۱	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی



وزارت آموزش عالی و پرورش
معاونت ارزشیابی و برنامه ریزی آموزشی
مرکز ارزشیابی و برنامه ریزی آموزشی

درس «حسابداری اموال و انبار»

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

پایه: یازدهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۱۲۵۲

کد درس:

کد رشته: ۰۴۱۱۱۰

نام فصل/پودمان ۴: ثبت هزینه های خدمات پس از فروش		
ردیف	واحد یادگیری ۵: ثبت هزینه های خدمات پس از فروش	کد
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی نمره
۱	کنترل مستندات هزینه های خدمات پس از فروش	۱
۲	تطبیق هزینه های خدمات پس از فروش	۱
۳	ثبت هزینه های خدمات پس از فروش	۱
۴	محاسبه ذخیره خدمات پس از فروش	۲
۵	ثبت ذخیره هزینه های خدمات پس از فروش	۲
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲
	میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری	

نمره مستمر از ۵	
نمره شایستگی پودمان	
نمره پودمان از ۲۰	

نام فصل/پودمان ۵: صدور سند تعدیلات موجودی کالا (حسابداری انبار)		
ردیف	واحد یادگیری ۶: صدور سند تعدیلات موجودی کالا (متصدی)	کد
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی نمره
۱	انبارگردانی	۱
۲	کنترل مستندات تعدیلات انبار	۱
۳	محاسبه مبلغ تعدیل موجودی کالا	۲
۴	صدور سند تعدیلات موجودی کالا	۲
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲
	میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری	

نمره مستمر از ۵	
نمره شایستگی پودمان	
نمره پودمان از ۲۰	

– نمره شایستگی واحد یادگیری یا نمره شایستگی پودمان منحصراً شامل نمرات ۲۰ یا ۳ است .

– زمانی هنرجو شایستگی کسب می کند که در ارزشیابی واحد یادگیری حداقل نمره شایستگی ۲ را اخذ کند.

– نمره پودمان از میانگین نمره های واحدهای یادگیری آن پودمان به دست می آید. حداقل نمره قبولی پودمان ۱۲ از ۲۰ است.

– نمره پودمان و نمره کلی درس زمانی لحاظ می شود که هنرجو در کلیه واحدهای یادگیری، شایستگی را کسب نماید.

* ارزشیابی (ایمنی، بهداشت، شایستگی های غیرفنی و توجهات زیست محیطی) به صورت مستقل مورد تاکید است و رعایت نکردن آن به معنای عدم قبولی در واحد یادگیری می باشد.

* توجه: لطفاً اصلاحات لازم را با خودکار قرمز مشخص فرمایید.

نام کارشناس

امضاء

این نمون برگ ارزشیابی در تاریخ توسط کارشناس محترم رشته مورد تایید قرار گرفت.

استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی



دفتر استاندارد ارزشیابی
معاونت ارزشیابی و برنامه ریزی آموزشی
مقرات: پست کلبه‌ای، خیابان ولیعصر، تهران

درس «حسابداری بهای تمام شده و مالیاتی»

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

پایه: دوازدهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۲۲۵۲

کد درس:

کد رشته: ۰۴۱۱۱۰

نام فصل/پودمان ۱: خرید و مصرف مواد					
ردی	واحد یادگیری ۱: صدور سند حسابداری خرید مواد	کد	ردیف	واحد یادگیری ۲: صدور سند حسابداری مصرف مواد	کد
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی
۱	کنترل مستندات خرید مواد	۱	۱	کنترل مستندات حواله انبار	۱
۲	ثبت سند خرید مواد	۲	۲	ریالی کردن حواله انبار	۲
۳	ثبت مقداری و ریالی خرید مواد در کاردکس	۲	۳	ثبت سند مصرف مواد	۲
۴	کنترل کاردکس ریالی خرید با معین حساب خرید (سمت بدهکار)	۱		ثبت کاردکس مواد	۱
۵	تعیین حد تجدید سفارش	۱		کنترل کاردکس ریالی با حساب معین مواد (سمت بستانکار)	۱
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲		ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	
	میانگین مراحل			میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری			نمره شایستگی واحد یادگیری	نمره
نمره مستمر از ۵					
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					

نام فصل/پودمان ۲: ثبت حقوق و دستمزد (بهای تمام شده)					
ردی	واحد یادگیری ۳: ثبت حقوق و دستمزد (بهای تمام شده)	کد	ردیف	واحد یادگیری ۴: ثبت حقوق و دستمزد (بهای تمام شده)	کد
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی
۱	کنترل مستندات حقوق و دستمزد	۱	۱	کنترل مستندات حقوق و دستمزد	۱
۲	محاسبه حقوق و دستمزد	۱	۲	تفکیک دستمزد مستقیم و غیر مستقیم	۲
۳	ثبت سند حقوق و دستمزد	۲	۳	ثبت سند حقوق و دستمزد	۲
۴	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲		ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	
	میانگین مراحل			میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری			نمره شایستگی واحد یادگیری	نمره
نمره مستمر از ۵					
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					

نام فصل/پودمان ۳: ثبت سر بار ساخت					
ردی	واحد یادگیری ۴: ثبت سر بار ساخت	کد	ردیف	واحد یادگیری ۵: ثبت کسر یا اضافی جذب سر بار ساخت	کد
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی
۱	کنترل مستندات سر بار	۱	۱	تفکیک هزینه های سر بار	۱
۲	ثبت هزینه های سر بار	۲	۲	ثبت هزینه های سر بار	۲
۳	تسهیم هزینه های سر بار	۱	۳	تسهیم هزینه های سر بار	۱
۴	ثبت کسر یا اضافی جذب سر بار ساخت	۲	۴	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲
۵	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲		ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	
	میانگین مراحل			میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری			نمره شایستگی واحد یادگیری	نمره
نمره مستمر از ۵					
نمره شایستگی پودمان					
نمره پودمان از ۲۰					

استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی



وزارت آموزش عالی و پرورش
معاونت ارزشیابی و معیاری
مرکز ارزشیابی و معیاری

درس «حسابداری بهای تمام شده و مالیاتی»

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

پایه: دوازدهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۲۲۵۲

کد درس:

کد رشته: ۰۴۱۱۱۰

نام فصل/پودمان ۴: ثبت مالیات بر ارزش افزوده		
ردیف	واحد یادگیری ۵: ثبت مالیات بر ارزش افزوده	کد
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی نمره
۱	کنترل مستندات مشمول بر مالیات بر ارزش افزوده	۱
۲	انجام محاسبات مالیات بر ارزش افزوده	۱
۳	تکمیل اظهار نامه مالیات بر ارزش افزوده	۱
۴	ثبت دریافت و پرداخت مالیات بر ارزش افزوده در دفاتر قانونی	۲
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲
	میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری	
نمره مستمر از ۵		
نمره شایستگی پودمان		
نمره پودمان از ۲۰		

نام فصل/پودمان ۵: ثبت مالیات تکلیفی		
ردیف	واحد یادگیری ۶: ثبت مالیات تکلیفی	کد
	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی نمره
۱	کنترل اسناد و مدارک مشمول مالیات تکلیفی	۱
۲	محاسبه مالیات تکلیفی	۲
۳	ثبت مالیات تکلیفی پرداختنی	۱
۴	ثبت پرداخت مالیات تکلیفی	۱
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲
	میانگین مراحل	
	نمره شایستگی واحد یادگیری	
نمره مستمر از ۵		
نمره شایستگی پودمان		
نمره پودمان از ۲۰		

– نمره شایستگی واحد یادگیری یا نمره شایستگی پودمان منحصرأ شامل نمرات ۲، ۱ یا ۳ است .

– زمانی هزرجو شایستگی کسب می کند که در ارزشیابی واحد یادگیری حداقل نمره شایستگی ۲ را اخذ کند.

– نمره پودمان از میانگین نمره های واحدهای یادگیری آن پودمان به دست می آید. حداقل نمره قبولی پودمان ۱۲ از ۲۰ است.

– نمره پودمان و نمره کلی درس زمانی لحاظ می شود که هزرجو در کلیه واحدهای یادگیری، شایستگی را کسب نماید.

* ارزشیابی (ایمنی، بهداشت، شایستگی های غیرفنی و توجهات زیست محیطی) به صورت مستقل مورد تاکید است و رعایت نکردن آن به معنای عدم قبولی در واحد یادگیری می باشد

* توجه: لطفاً اصلاحات لازم را با خودکار قرمز مشخص فرمایید.

نام کارشناس

امضاء

این نمون برگ ارزشیابی در تاریخ توسط کارشناس محترم رشته مورد تایید قرار گرفت.



استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی

درس «حسابداری تهیه و تنظیم صورت های مالی»

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

پایه: دوازدهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۲۲۵۴

کد درس:

کد رشته: ۰۴۱۱۱۰

نام فصل/پودمان ۱ - تهیه تراز آزمایشی			
واحد یادگیری ۱: تهیه تراز آزمایشی			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	مانده گیری حساب های دفتر کل	۱	
۲	انتقال مانده حساب های دفتر کل به تراز آزمایشی	۱	
۳	انجام محاسبات (جمع) ستون ها و سطرهای تراز آزمایشی	۲	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۲ - تنظیم صورت سود و زیان			
واحد یادگیری ۲: تنظیم صورت سود و زیان			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	محاسبه سود(زیان) ناخالص	۱	
۲	محاسبه سود(زیان) عملیاتی	۱	
۳	محاسبه سود(زیان) خالص	۲	
۴	محاسبه سود قابل تخصیص	۱	
۵	محاسبه سود(زیان) انباشته پایان دوره	۱	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۳ - تهیه و تنظیم ترازنامه			
واحد یادگیری ۳: تهیه و تنظیم ترازنامه			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	تهیه بخش داراییهای ترازنامه	۲	
۲	تهیه بخش بدهیهای ترازنامه	۲	
۳	تهیه بخش حقوق صاحبان سهام(سرمایه) ترازنامه	۲	
۴	تهیه بخش حساب های انتظامی ترازنامه	۱	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			



استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی

درس «حسابداری تهیه و تنظیم صورت های مالی»

سال تحصیلی: ۹۸-۱۳۹۷

پایه: دوازدهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۲۲۵۴

کد درس:

کد رشته: ۰۴۱۱۱۰

نام فصل/پودمان ۴ - بستن حساب های مالی			
واحد یادگیری ۴: بستن حساب های مالی			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	بستن حساب های موقت	۱	
۲	تهیه تراز آزمایشی اختتامیه	۱	
۳	بستن حساب های دائم	۲	
۴	بستن حساب های انتظامی	۱	
۵	افتتاح حساب های دائم و انتظامی	۱	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نام فصل/پودمان ۵ - مالیات بر عملکرد			
واحد یادگیری ۵: مالیات بر عملکرد			
ردیف	مراحل کاری	حداقل نمره قبولی	نمره
۱	کنترل مستندات سود و زیان و تعیین درآمد مشمول مالیات	۱	
۲	محاسبه مالیات بر درآمد و تعیین معافیت های قانونی	۲	
۳	محاسبه و ثبت مالیات پرداختنی	۱	
۴	شماره اقتصادی و تکمیل اظهارنامه مالیاتی	۱	
	ایمنی، بهداشت، شایستگی غیرفنی و توجهات زیست محیطی*	۲	
	میانگین مراحل		
	نمره شایستگی واحد یادگیری		
نمره مستمر از ۵			
نمره شایستگی پودمان			
نمره پودمان از ۲۰			

نمره شایستگی واحد یادگیری یا نمره شایستگی پودمان منحصرأ شامل نمرات ۲۰، ۱ یا ۳ است .	
زمانی هنرجو شایستگی کسب می کند که در ارزشیابی واحد یادگیری حداقل نمره شایستگی ۲ را اخذ کند.	
نمره پودمان از میانگین نمره های واحدهای یادگیری آن پودمان به دست می آید. حداقل نمره قبولی پودمان ۱۲ از ۲۰ است.	
نمره پودمان و نمره کلی درس زمانی لحاظ می شود که هنرجو در کلیه واحدهای یادگیری، شایستگی را کسب نماید.	
* ارزشیابی (ایمنی، بهداشت، شایستگی های غیرفنی و توجهات زیست محیطی) به صورت مستقل مورد تاکید است و رعایت نکردن آن به معنای عدم قبولی در واحد یادگیری می باشد	

* توجه: لطفاً اصلاحات لازم را با خودکار قرمز مشخص فرمایید.

نام کارشناس

امضاء

این نمون برگ ارزشیابی در تاریخ توسط کارشناس محترم رشته مورد تایید قرار گرفت.

استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی درس دانش فنی تخصصی

سال تحصیلی: ۱۳۹۷-۹۸

پایه: دوازدهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۲۲۵۱

کد درس:

کد رشته:

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
پودمان ۱: خرید و فروش فصلی	تحلیل گزارش های فروش فصلی	بر اساس قوانین مالیاتی گزارش معاملات فصلی مستندات هزینه های خدمات پس از فروش تطبیق هزینه های خدمات پس از فروش با مصوبه خدمات پس از فروش ، هزینه های خدمات پس از فروش ، محاسبه ذخیره خدمات پس از فروش ، ثبت ذخیره هزینه های خدمات پس از فروش ،، تهیه لیست خرید سه ماهه، تکمیل گزارش خرید فصلی، ارسال گزارش فصلی به سازمان امور مالیاتی، ثبت اطلاعات مربوط به ارزش افزوده و تکمیل فرم امتناع،	بالاتر از حد انتظار	یک نمونه کار عملی در حد هنرجو	۳
	تحلیل گزارش های خرید فصلی		در حد انتظار	تحلیل گزارش های فروش فصلی و تحلیل گزارش های خرید فصلی	۲
			پایین تر از حد انتظار	یکی از دو تکلیف را انجام دهد	۱
	نمره مستمر از ۵				
	نمره شایستگی پودمان از ۳				
	نمره پودمان از ۲۰				

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
پودمان ۲: اعتبارات اسنادی	تحلیل هزینه های سفارش کالای خارجی	اعتبارات اسنادی بر اساس اینکوترمز و ucp کارمزد ثبت سفارش کالا، بیمه نامه باربری کالای وارداتی ، هزینه های گشایش اعتبار اسنادی، هزینه های صدور مجوزهای مربوطه، کنترل مستندات خرید کالای وارداتی، تخصیص پیش پرداخت کالای وارداتی، ثبت الباقی بهای کالای وارداتی و کارمزدهای مربوطه	بالاتر از حد انتظار	یک نمونه کار عملی در حد هنرجو	۳
	کاربرد بهای خرید کالای وارداتی (LC نقدی)		در حد انتظار	تحلیل هزینه های سفارش کالای خارجی و کاربرد بهای خرید کالای وارداتی (LC نقدی)	۲
			پایین تر از حد انتظار	یکی از دو تکلیف را انجام دهد	۱
	نمره مستمر از ۵				
	نمره شایستگی پودمان از ۳				
	نمره پودمان از ۲۰				

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
پودمان ۳: سود و سرمایه گذاری	کاربرد خرید سرمایه گذاری	بر اساس استاندارد های حسابداری	بالاتر از حد انتظار	یک نمونه کار عملی در حد هنرجو	۳
	تحلیل دریافت سود سرمایه گذاری		در حد انتظار	کاربرد خرید سرمایه گذاری و تحلیل دریافت سود سرمایه گذاری	۲
			پایین تر از حد انتظار	یکی از دو تکلیف را انجام دهد	۱
	نمره مستمر از ۵				
	نمره شایستگی پودمان از ۳				
	نمره پودمان از ۲۰				



استاندارد ارزشیابی پیشرفت تحصیلی مبتنی بر شایستگی درس دانش فنی تخصصی

سال تحصیلی: ۱۳۹۷-۹۸

پایه: دوازدهم

رشته تحصیلی: حسابداری

کد کتاب: ۲۱۲۲۵۱

کد درس:

کد رشته:

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
پودمان ۴: ترازنامه و صورت مالی	تحلیل صورت های مالی تحلیل ترازنامه وسود و زیان	بر اساس استاندارد های حسابداری	بالاتر از حد انتظار	یک نمونه کار عملی در حد هنرجو	۳
			در حد انتظار	تحلیل صورت های مالی و تحلیل ترازنامه وسود و زیان	۲
			پایین تر از حد انتظار	یکی از دو تکلیف را انجام دهد	۱
	نمره مستمر از ۵				
نمره شایستگی پودمان از ۳					
نمره پودمان از ۲۰					

عنوان پودمان	تکالیف عملکردی (واحدهای یادگیری)	استاندارد عملکرد (کیفیت)	نتایج مورد انتظار	شاخص تحقق	نمره
پودمان ۵: زبان فنی	ترجمه لغات و اصطلاحات تخصصی حسابداری به کارگیری لغات و اصطلاحات حسابداری در جمله و متن	متون تخصصی رشته حسابداری در سطح L۱ و L۲	بالاتر از حد انتظار	یک نمونه کار عملی در حد هنرجو	۳
			در حد انتظار	ترجمه متون تخصصی و حل مسائل مرتبط	۲
			پایین تر از حد انتظار	یکی از دو تکلیف را انجام دهد	۱
	نمره مستمر از ۵				
	نمره شایستگی پودمان از ۳				
	نمره پودمان از ۲۰				

- نمره شایستگی پودمان منحصراً شامل نمرات ۲، ۱ یا ۳ است .
- زمانی هنرجو شایستگی کسب می کند که در ارزشیابی پودمان حداقل نمره شایستگی ۲ را اخذ کند.
- حداقل نمره قبولی پودمان ۱۲ از ۲۰ است.
- نمره کلی درس زمانی لحاظ می شود که هنرجو در کلیه پودمان ها ، شایستگی را کسب نماید.

* توجه: لطفاً اصلاحات لازم را با خودکار قرمز مشخص فرمایید.

نام کارشناس

این نمون برگ ارزشیابی در تاریخ توسط کارشناس محترم رشته مورد تایید

امضاء

قرار گرفت.